

UBND TỈNH BÌNH THUẬN  
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 2861 /SGDĐT-KHTC  
V/v triển khai thực hiện Nghị  
định số 116/2020/NĐ-CP ngày  
25/9/2020 của Chính phủ

Bình Thuận, ngày 07 tháng 11 năm 2023

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các trường THPT công lập;
- Chánh Văn phòng Sở Giáo dục và Đào tạo.

Ngày 02 tháng 11 năm 2023, UBND tỉnh có Công văn số 4251/UBND-KGVXNV về việc triển khai thực hiện Nghị định số 116/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ.

Sở Giáo dục và Đào tạo chuyển Công văn số 4251/UBND-KGVXNV của UBND và Nghị định số 116/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ quy định về chính sách hỗ trợ tiền đóng học phí, chi phí sinh hoạt đối với sinh viên sư phạm đến Hiệu trưởng các trường THPT công lập, Chánh Văn phòng Sở Giáo dục và Đào tạo để triển khai, phổ biến tại cơ quan, đơn vị; đồng thời thực hiện đăng tải trên Trang thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị. /.

**Nơi nhận:**

- Như kính gửi;
- Giám đốc, P.Giám đốc Sở;
- Lưu: VT, KHTC (U02b)

**KT. GIÁM ĐỐC**  
**PHÓ GIÁM ĐỐC**



Nguyễn Văn Thạch

Số: 4251 /UBND-KGVXNV  
V/v triển khai thực hiện Nghị định  
số 116/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020  
của Chính phủ

*Bình Thuận, ngày 02 tháng 11 năm 2023*

Kính gửi:

- Sở Giáo dục và Đào tạo;
- Sở Nội vụ;
- Sở Tài chính;
- Sở Lao động - Thương binh và Xã hội;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- Trường Cao đẳng Bình Thuận.

Căn cứ Nghị định số 116/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ quy định về chính sách hỗ trợ tiền đóng học phí, chi phí sinh hoạt đối với sinh viên sư phạm; Công văn số 1891/BGDĐT-GDĐH ngày 11 tháng 5 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện phương thức giao nhiệm vụ, đặt hàng hoặc đấu thầu đào tạo giáo viên theo nhu cầu xã hội quy định tại Nghị định số 116/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ;

Chủ tịch UBND tỉnh yêu cầu Thủ trưởng các sở, ngành liên quan và UBND các huyện, thị xã, thành phố triển khai thực hiện các nội dung sau:

1. Triển khai, phổ biến Nghị định số 116/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ quy định về chính sách hỗ trợ tiền đóng học phí, chi phí sinh hoạt đối với sinh viên sư phạm và thực hiện đăng tải trên Trang thông tin điện tử của các sở, ngành và UBND các huyện, thị xã, thành phố.

2. Về mức hỗ trợ, thời gian hỗ trợ tiền đóng học phí, chi phí sinh hoạt đối với sinh viên sư phạm; thủ tục đăng ký hỗ trợ; chi phí bồi hoàn: Thực hiện theo các quy định tại Điều 4, Điều 7, Điều 8 và Điều 9 Nghị định số 116/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ.

3. Các sở, ngành liên quan và UBND các huyện, thị xã, thành phố căn cứ quy định tại Nghị định số 116/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ phối hợp triển khai thực hiện các nhiệm vụ:

3.1. Sở Giáo dục và Đào tạo:

- Hằng năm, căn cứ thực trạng thừa, thiếu giáo viên tại các cơ sở giáo dục công lập trực thuộc, rà soát, thống kê nhu cầu tuyển dụng và đào tạo giáo viên của từng trình độ, ngành học, môn học cho năm tuyển sinh gửi Sở Nội vụ trước ngày 31 tháng 11.

- Căn cứ chỉ tiêu được Bộ Giáo dục và Đào tạo thông báo và các chỉ tiêu được thông báo của các cơ sở đào tạo, lựa chọn cơ sở đào tạo báo cáo UBND tỉnh giao nhiệm vụ, đặt hàng hoặc đấu thầu với cơ sở đào tạo giáo viên theo nhu cầu tuyển dụng và đào tạo.

- Thực hiện công khai nhu cầu đào tạo giáo viên, kết quả giao nhiệm vụ, đặt hàng hoặc đấu thầu với các cơ sở đào tạo giáo viên, kế hoạch tuyển dụng và bố trí vị trí việc làm trong các cơ sở giáo dục trực thuộc.

- Nhận hồ sơ đề nghị hỗ trợ tiền đóng học phí, chi phí sinh hoạt cho sinh viên sư phạm theo nhu cầu đào tạo cho các cơ sở giáo dục công lập trực thuộc, lập dự toán kinh phí gửi Sở Tài chính xem xét, tham mưu UBND tỉnh.

- Thực hiện việc tuyển dụng sinh viên sư phạm tốt nghiệp thuộc đối tượng giao nhiệm vụ, đặt hàng hoặc đấu thầu và bố trí vị trí việc làm phù hợp với chuyên ngành đào tạo trong các cơ sở giáo dục trực thuộc theo quy định hiện hành về tuyển dụng, sử dụng viên chức.

- Hướng dẫn thủ tục, theo dõi, đôn đốc và thu hồi chi phí bồi hoàn kinh phí hỗ trợ tiền đóng học phí, chi phí sinh hoạt đối với các trường hợp phải bồi hoàn theo quy định của các sinh viên sư phạm theo nhu cầu đào tạo cho các cơ sở giáo dục công lập trực thuộc; tham mưu UBND tỉnh xử lý các trường hợp không thực hiện việc bồi hoàn theo quy định của pháp luật.

- Kiểm tra, giám sát thực hiện, tham mưu UBND tỉnh báo cáo tình hình thực hiện định kỳ hằng năm; báo cáo kết quả thực hiện quyết định giao nhiệm vụ, hợp đồng đào tạo giáo viên, kinh phí hỗ trợ, tình hình tuyển dụng giáo viên cho Bộ Giáo dục và Đào tạo, Bộ Tài chính.

3.2. Sở Nội vụ: Hằng năm, chủ trì, phối hợp với Sở Giáo dục và Đào tạo, UBND các huyện, thị xã, thành phố căn cứ thực trạng thừa, thiếu giáo viên, rà soát, thống kê nhu cầu tuyển dụng và đào tạo giáo viên tại địa phương của từng trình độ, cấp học, ngành học, môn học cho năm tuyển sinh báo cáo UBND tỉnh trước ngày 31 tháng 12; phối hợp với Sở Giáo dục và Đào tạo báo cáo Bộ Giáo dục và Đào tạo trước ngày 31 tháng 01 năm sau.

3.3. Sở Tài chính: Chủ trì, phối hợp với Sở Giáo dục và Đào tạo, UBND các huyện, thị xã, thành phố, Trường Cao đẳng Bình Thuận, tổng hợp trình UBND tỉnh xem xét, bố trí kinh phí hỗ trợ tiền đóng học phí, chi phí sinh hoạt cho sinh viên sư phạm theo nhu cầu đào tạo để chi trả cho các cơ sở đào tạo.

3.4. UBND các huyện, thị xã, thành phố:

- Hằng năm, căn cứ thực trạng thừa, thiếu giáo viên tại các cơ sở giáo dục công lập trực thuộc, rà soát, thống kê nhu cầu tuyển dụng và đào tạo giáo viên của từng trình độ, cấp học, ngành học, môn học cho năm tuyển sinh gửi Sở Nội vụ trước ngày 31 tháng 11.

- Thực hiện công khai nhu cầu đào tạo giáo viên, kết quả giao nhiệm vụ, đặt hàng hoặc đấu thầu với các cơ sở đào tạo giáo viên, kế hoạch tuyển dụng và bố trí vị trí việc làm trong các cơ sở giáo dục trực thuộc.

- Nhận hồ sơ đề nghị hỗ trợ tiền đóng học phí, chi phí sinh hoạt cho sinh viên sư phạm theo nhu cầu đào tạo cho các cơ sở giáo dục công lập trực thuộc, lập dự toán kinh phí gửi Sở Tài chính xem xét, tham mưu UBND tỉnh.

- Thực hiện việc tuyển dụng sinh viên sư phạm tốt nghiệp thuộc đối tượng giao nhiệm vụ, đặt hàng hoặc đấu thầu và bố trí vị trí việc làm phù hợp với chuyên ngành đào tạo trong các cơ sở giáo dục trực thuộc theo quy định hiện hành về tuyển dụng, sử dụng viên chức.

- Hướng dẫn thủ tục, theo dõi, đôn đốc và thu hồi chi phí bồi hoàn kinh phí hỗ trợ tiền đóng học phí, chi phí sinh hoạt đối với các trường hợp phải bồi hoàn theo quy định của các sinh viên sư phạm theo nhu cầu đào tạo cho các cơ sở giáo dục công lập trực thuộc; đề xuất Sở Giáo dục và Đào tạo tham mưu UBND tỉnh xử lý các trường hợp không thực hiện việc bồi hoàn theo quy định của pháp luật.

- Kiểm tra, giám sát thực hiện, báo cáo tình hình thực hiện định kỳ hàng năm; báo cáo kết quả thực hiện quyết định giao nhiệm vụ, hợp đồng đào tạo giáo viên, kinh phí hỗ trợ, tình hình tuyển dụng giáo viên cho Sở Giáo dục và Đào tạo.

### 3.5. Trường Cao đẳng Bình Thuận:

- Căn cứ chỉ tiêu đào tạo hoặc nhu cầu đào tạo được thông báo, thực hiện tuyển sinh, đào tạo giáo viên theo đúng quy định hiện hành.

- Công khai mức thu học phí theo từng năm học và học phí dự kiến cả khóa học, chi phí đào tạo, chuẩn đầu ra, kết quả học tập, tổ chức tuyển chọn và thực hiện đào tạo giáo viên theo phương thức giao nhiệm vụ, đặt hàng, đấu thầu với các địa phương có nhu cầu theo quy định.

- Nhận hồ sơ đề nghị hỗ trợ tiền đóng học phí, chi phí sinh hoạt cho sinh viên sư phạm theo nhu cầu đào tạo, lập dự toán kinh phí gửi Sở Tài chính xem xét, tham mưu UBND tỉnh.

- Hướng dẫn thủ tục, theo dõi, đôn đốc và thu hồi chi phí bồi hoàn kinh phí hỗ trợ tiền đóng học phí, chi phí sinh hoạt đối với các trường hợp phải bồi hoàn

theo quy định của các sinh viên sư phạm theo nhu cầu đào tạo; đề nghị Sở Giáo dục và Đào tạo tham mưu UBND tỉnh xử lý các trường hợp không thực hiện việc bồi hoàn theo quy định của pháp luật.

- Định kỳ hằng năm báo cáo kết quả đào tạo, kinh phí hỗ trợ đào tạo giáo viên cho Sở Giáo dục và Đào tạo./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Chủ tịch, PCT UBND tỉnh (Đ/c Minh);
- Lưu: VT, KGVXNV. Trâm.

**KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**



**Nguyễn Minh**